



Město Vodňany vydává na základě usnesení zastupitelstva města Vodňany č. 12/2010 ze dne 8. března 2010 v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Dodatek č. 1/2010 **ke zřizovací listině příspěvkové organizace** **Městská knihovna Vodňany**

Tímto dodatkem se zřizovací listina příspěvkové organizace Městská knihovna Vodňany, schválená na XXV. zasedání zastupitelstva města dne 17. října 2002, mění a doplňuje takto:

Článek I. až VII. se nahrazují zněním:

Článek 1

Úplný název, zařazení do okresu a identifikační číslo zřizovatele

Úplný název zřizovatele: Město Vodňany
Sídlo zřizovatele: nám. Svobody 18/I, 389 01 Vodňany
Okres: Strakonice
Identifikační číslo: 00 251 984

Článek 2

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název organizace: Městská knihovna Vodňany
Sídlo organizace: Bavorovská 83/II, 389 01 Vodňany
Identifikační číslo: 00 367 893

Článek 3

Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícímu předmětu činnosti příspěvkové organizace

Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb vymezených zákonem č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaručujících rovný přístup všem bez rozdílu.

Předmět činnosti:

- zpřístupnění knihovnických dokumentů z univerzálního knihovního fondu knihovny nebo prostřednictvím meziknihovnických služeb z knihovního fondu jiné knihovny,
- poskytování ústních bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší,
- zprostředkování informací z vnějších informačních zdrojů, zejména informací ze státní správy a samosprávy,

- umožnění přístupu k informacím na internetu, ke kterým má knihovna bezplatný přístup,
- umožnění přístupu k placeným informacím na internetu,
- kulturní, výchovné a vzdělávací činnost,
- vydávání tematických publikací,
- poskytování reprografických služeb,
- poskytování písemných bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší.
- budování a zpřístupňování (půjčování) fondu regionální literatury, shromažďování, zpracovávání, uchovávání a poskytování informací o obci,
- pořádání exkurzí, besed, přednášek, výstav a jiných kulturních a vzdělávacích akcí a spolupracování s dalšími organizacemi a školami v obci.

Podmínky, za nichž jsou služby knihovny poskytovány, jsou uvedeny v knihovním řádu.

Článek 4

Označení statutárního orgánu a způsob, jakým vystupuje jménem příspěvkové organizace

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává rada města. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.

Článek 5

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele využívaného organizací

Zřizovatel dává organizaci nemovitý majetek k zabezpečení její činnosti do pronájmu.

Organizace má k tomuto majetku následující práva a povinnosti:

- hospodárně a účelně majetek využívat,
- řádně o tento majetek pečovat, udržovat jej, provádět běžné opravy a zákonné revize.

Podnájem nemovitěho majetku třetí osobě na dobu delší než jeden rok je možný jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Podnájem nemovitěho majetku třetí osobě na dobu kratší než jeden rok je možný bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

Další podmínky jsou vždy stanoveny smlouvou o pronájmu.

Článek 6

Vymezení majetku ve vlastnictví organizace

Rozhodnutím zřizovatele nabývá příspěvková organizace veškerý **movitý** majetek do svého vlastnictví. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele od 1. 4. 2009 do nabytí účinnosti této zřizovací listiny se ode dne jeho nabytí považuje za majetek ve vlastnictví organizace.

V případě darování a dědění může nabývat movitý majetek, s výjimkou peněžitých darů účelově určených, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Zřizovatel touto zřizovací listinou uděluje **předchozí souhlas** příspěvkové organizaci k nabývání **peněžitého daru účelově neurčeného** do jejího vlastnictví dle § 39b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, do výše **50 000,00 Kč včetně**, a to v každém jednotlivém případě.

Organizace má k vlastnímu majetku následující práva a povinnosti:

- hospodárně a účelně majetek využívat,
- řádně o tento majetek pečovat, vést o něm evidenci, udržovat jej a opravovat, provádět zákonné revize,
- odepisovat majetek,
- vyřazovat drobný dlouhodobý majetek,
- vyřazovat dlouhodobý majetek jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Článek 7 **Okruhy doplňkové činnosti**

Povolené okruhy doplňkové činnosti navazující bezprostředně na hlavní účel a předmět činnosti organizace:

- krátkodobý podnájem nebytových prostor,
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
- oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti,
- použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 8 **Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena**

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Článek 9 **Závěrečná ustanovení**

Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 9. března 2010.

Tento dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

Ve Vodňanech dne 8. března 2010




Václav Heřman
starosta